

**(1)**  
**JAVNA NABAVA**

---

---

---

---

---

---

---

---

**JAVNA NABAVA**

Ponudom se izražava namjera sklapanja ugovora za određeni posao. Ponuda se može dati na poziv naručitelja ili bez poziva.

Kad se radi o postupcima javne nabave, ponuda se (u pravilu) može dati samo na javni oglas naručitelja.

---

---

---

---

---

---

---

---

**JAVNA NABAVA**

Prihvatom ponude od strane naručitelja, stvarno (*de facto*) nastaje ugovor.

U nekim vrstama ugovora određenim zakonom, ugovor nastaje potpisom ugovornih strana.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Javna nabava u RH

Zakon o javnoj nabavi (NN 90/2011)

Primjena od 01.01.2012.

- Uredba o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama
- Uredba o objavama javne nabave
- Uredba o javnoj nabavi za potrebe obrane i sigurnosti
- Pravilnik o popisu obveznika primjene ZJN
- Pravilnik o primjeni Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)
- Pravilnik o izobrazbi u području javne nabave
- Pravilnik o javnoj nabavi u diplomatskim misijama

GRADEVNA REGULATIVA

4

---

---

---

---

---

---

---

---

## Dodaci Zakonu

Dodatak I. Popis djelatnosti u graditeljstvu

Dodatak II. Popis usluga II. A i II. B

Dodatak III. Popis vojne opreme

Dodatak IV. Tehničke specifikacije

Dodatak V. Sadržaj objava javne nabave

Dodatak VI. Obilježja objavljivanja

Dodatak VII. Zahtjevi vezani za uređaje za elektroničko zaprimanje ponuda, zahtjeva za sudjelovanje, zahtjeva za kvalifikaciju te plana i projekata

GRADEVNA REGULATIVA

5

---

---

---

---

---

---

---

---

## Zakonom se uređuju

- postupci sklapanja ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma radi nabave robe, radova ili usluga, pravna zaštita u vezi s tim postupcima
- nadležnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za sustav javne nabave.

GRADEVNA REGULATIVA

6

---

---

---

---

---

---

---

---

## Načela

- ❖ slobode kretanja robe,
  - ❖ slobode poslovnog nastana i
  - ❖ slobode pružanja usluga
- te načela koja iz toga proizlaze, kao što je
- ❖ tržišnog natjecanja,
  - ❖ učinkovitosti,
  - ❖ jednakog tretmana,
  - ❖ zabrane diskriminacije,
  - ❖ uzajamnog priznavanja,
  - ❖ razmjernosti
  - ❖ transparentnosti.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Zakon se ne primjenjuje na:

- > na ugovore o javnoj nabavi s međunarodnim organizacijama na temelju međunarodnog sporazuma ili ugovora,
- > na ugovore o javnoj nabavi na temelju međunarodnog sporazuma sklopljenog, između Republike Hrvatske i jedne ili više država za projekt koji će ugovorne strane zajednički izvoditi ili koristiti.
- > na ugovore o stjecanju, zakupu ili najmu postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta
- > na usluge istraživanja i razvoja,
- > usluge na temelju koncesije ili drugog prava
- > arbitražu i mirenje

---

---

---

---

---

---

---

---

## Ugovor o javnoj nabavi

... je naplatni ugovor sklopljen u pisanom obliku između jednog ili više ponuditelja i jednog ili više naručitelja i čiji je predmet nabave izvođenje radova, isporuka robe ili pružanje usluga.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Ugovor o javnim radovima

... je ugovor o javnoj nabavi čiji je predmet nabave:

1. ili izvođenje radova, ili projektiranje i izvođenje radova, koji se odnose na jednu ili više djelatnosti navedenih u Dodatku I. ovoga Zakona, ili
2. posao ili realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo naručitelj. Pojam »posao« znači rezultat gradnje ili građevinskih radova uzetih u cjelini koji je sam po sebi dovoljan da ispuni gospodarsku ili tehničku funkciju.

GRADEVNA REGULATIVA

10

---

---

---

---

---

---

---

---

## Ugovor o javnoj nabavi robe

... je ugovor o javnoj nabavi koji nije ugovor o javnim radovima, a čiji je predmet kupnja robe, najam robe, zakup robe, leasing sa ili bez opcije kupnje robe.

Ugovor o javnoj nabavi čiji je predmet isporuka robe, a koji kao sporedne uključuje i poslove postavljanja i instalacije, smatra se ugovorom o javnoj nabavi robe.

GRADEVNA REGULATIVA

11

---

---

---

---

---

---

---

---

## Ugovor o javnim uslugama

... je ugovor o javnoj nabavi koji nije ugovor o javnim radovima ili ugovor o javnoj nabavi robe, a čiji su predmet usluge u smislu Dodatka II. A ili usluge u smislu Dodatka II. B ovoga Zakona.

GRADEVNA REGULATIVA

12

---

---

---

---

---

---

---

---

## Ugovor o javnim uslugama

- > Ugovor o javnoj nabavi čiji su predmet i roba i usluge u smislu Dodatka II. ovoga Zakona smatra se ugovorom o javnim uslugama ako vrijednost tih usluga prelazi vrijednost robe obuhvaćene tim ugovorom.
- > Ugovor o javnoj nabavi čiji su predmet usluge u smislu Dodatka II. ovoga Zakona, a koji uključuje radove u smislu Dodatka I. ovoga Zakona koji su samo sporedni uz glavni predmet ugovora smatra se ugovorom o javnim uslugama.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Okvirni sporazum

...je sporazum između jednog ili više naručitelja i jednog ili više gospodarskih subjekata svrha kojega je utvrditi uvjete pod kojima se sklapaju ugovori tijekom određenog razdoblja, posebice u pogledu cijene i, prema potrebi, predviđenih količina.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Elektronička dražba

...je način provedbe dijela postupka koji se ponavlja i koji uključuje elektronički sustav za predstavljanje novih cijena, izmijenjenih naniže, i/ili novih vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne potpune procjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda procjene. Ugovori o javnim uslugama i ugovori o javnim radovima čiji je predmet intelektualni rad, poput projektiranja, ne mogu biti predmetom elektroničke dražbe.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Sudionici u nabavi

**Gospodarski subjekti** su fizičke ili pravne osobe koje na tržištu nude izvođenje radova, isporuku roba ili pružanje usluga.

**Ponuditelj** je gospodarski subjekt koji je pravodobno dostavio ponudu.

**Natjecatelj** je gospodarski subjekt koji je voljan sudjelovati u ograničenom postupku javne nabave, pregovaračkom postupku javne nabave s prethodnom objavom ili natjecateljskom dijalogu i svoju je volju iskazao zahtjevom za sudjelovanje.

**Naručitelj** je javni naručitelj i sektorski naručitelj.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Javni naručitelji su:

1. državna tijela Republike Hrvatske;
2. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave;
3. pravne osobe koje su osnovane u posebnu svrhu radi obavljanja jedne ili više djelatnosti od javnog interesa koje nemaju industrijski ili trgovački karakter i da se u većoj mjeri financiraju iz sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske ili sredstava područne ili lokalne samouprave
4. zajednica tijela iz točaka 1. i 2. ovoga stavka ili pravnih osoba iz točke 3. ovoga stavka.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Sektorski naručitelji u djelatnostima na područjima

- > plina i toplinske energije
- > električne energije
- > vodoopskrbe
- > istraživanja ili vađenja nafte, plina, ugljena ili ostalih krutih goriva
- > prijevoza željeznicom, gradskom željeznicom, automatiziranim sustavima, tramvajem, autobusom, trolejbusom ili žičarom
- > zračnih, morskih i riječnih luka
- > poštanskih usluga

---

---

---

---

---

---

---

---

## Gospodarski subjekt iz druge države

Gospodarski subjekt koji ima pravo na pružanje odgovarajuće usluge prema pravu države u kojoj ima sjedište, ne smije biti isključen iz postupka javne nabave iz razloga što bi morao biti ili fizička ili pravna osoba prema propisima Republike Hrvatske.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Zajednica ponuditelja

- **Zajednica ponuditelja ili natjecatelja** je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje.
- Za potrebe dostavljanja ponude ili zahtjeva za sudjelovanje naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja ili natjecatelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora
- Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Sukob interesa

Sukobom interesa pri sklapanju ugovora o javnoj nabavi smatraju se sljedeći odnosi naručitelja i gospodarskih subjekata:

1. ako predstavnik naručitelja istovremeno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu, ili
2. ako je predstavnik naručitelja vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu tog gospodarskog subjekta s više od 0,5%.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Ovlaštenici Naručitelja

- Pripremu i provedbu postupka javne nabave obavljaju ovlaštene predstavnici naručitelja.
- Najmanje jedan ovlašten predstavnik naručitelja iz stavka 1. ovoga članka mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.
- Naručitelj internom odlukom imenuje ovlaštene predstavnike i određuje njihove obveze i ovlasti u postupku javne nabave.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Vrijednost nabave

- (1) Nabava velike vrijednosti je nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od vrijednosti europskih pragova.
- (2) Nabava male vrijednosti je nabava čija je procijenjena vrijednost manja od europskih pragova.
- (3) Ovaj Zakon ne treba se primjenjivati za nabavu čija je procijenjena vrijednost manja od 70.000,00 kuna.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Odabir postupka javne nabave

- Za sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma javni naručitelj slobodno bira između otvorenog i ograničenog postupka javne nabave.
- U posebnim slučajevima i okolnostima navedenima u javni naručitelj smije koristiti pregovarački postupak s prethodnom objavom ili bez prethodne objave ili koristiti natjecateljski dijalog.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Postupci javne nabave

- a) Otvoreni postupak javne nabave je postupak u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt može podnijeti ponudu.
- b) Ograničeni postupak javne nabave je postupak u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt može zatražiti da sudjeluje u postupku i pri čemu samo oni gospodarski subjekti koje naručitelj pozove mogu podnijeti ponudu.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Postupci javne nabave

- c) *Natjecateljski dijalog* je postupak u kojem svaki gospodarski subjekt može zatražiti sudjelovanje, pri čemu javni naručitelj s odabranim natjecateljima vodi dijalog s ciljem razvijanja jednog ili više prikladnih rješenja koja mogu udovoljiti njegovim zahtjevima, i na temelju kojih će odabrani natjecatelji biti pozvani da podnesu ponude.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Postupci javne nabave

- d. *Pregovarački postupak javne nabave* je postupak u kojem se naručitelj obraća gospodarskim subjektima po vlastitom izboru i pregovara o uvjetima ugovora s jednim ili s više gospodarskih subjekata.
- e. *Natječaj* je postupak koji omogućava naručitelju dobivanje plana ili projekta koji je odabrao ocjenjivački sud, uglavnom u području prostornog planiranja, arhitekture, inženjerstva ili obrade podataka, nakon provedenog natjecanja s dodjelom ili bez dodjele nagrada.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Odluka o javnoj nabavi

Odluka o početku postupka javne nabave obvezno sadrži podatke o:

- javnom naručitelju,
- predmetu nabave,
- procijenjenoj vrijednosti nabave,
- izvoru planiranih sredstava,
- zakonskoj osnovi za provođenje postupka
- odabranom postupku javne nabave,
- ovlaštenim predstavnicima javnog naručitelja u postupku javne nabave,
- odgovornoj osobi javnog naručitelja (ime i prezime).

---

---

---

---

---

---

---

---

## Natjecateljski dijalog

- Natjecateljski dijalog smije se koristiti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi kada je riječ o osobito složenom predmetu nabave
- Predmet nabave u smislu ovoga članka smatra se osobito složenim ako javni naručitelj objektivno nije u mogućnosti odrediti:
  1. tehničke specifikacije kojima može zadovoljiti svoje potrebe i zahtjeve, i/ili
  2. pravne i/ili financijske uvjete projekta.
- Kriterij za odabir ponude u natjecateljskom dijalogu je isključivo ekonomski najpovoljnija ponuda.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Tijek otvorenog postupka (1)

- Javni naručitelj obvezan je objaviti poziv na nadmetanje.
- Javni naručitelj obvezan je dokumentaciju za nadmetanje i svu moguću dodatnu dokumentaciju neograničeno i u cijelosti elektronički staviti na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. U pozivu na nadmetanje navode se internetske stranice na kojima je dostupna ta dokumentacija. Iznimno, ako iz tehničkih razloga nije moguće dijelove dokumentacije elektronički staviti na raspolaganje, u pozivu na nadmetanje se navodi gdje se ta dokumentacija može preuzeti ili zahtijevati.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Tijek otvorenog postupka (2)

- Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju, a javni naručitelj dužan je dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnosiocu zahtjeva.
- Ako javni naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, obavezan je osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Tijek otvorenog postupka (3)

- Podaci o gospodarskim subjektima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje i moguću dodatnu dokumentaciju moraju se evidentirati i čuvati kao tajni do otvaranja ponuda.
- Gospodarski subjekti dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponuda.
- Nakon protoka roka za dostavu ponuda ponuda se ne smije mijenjati.
- Javni naručitelj pregledava i ocjenjuje zaprimljene ponude i donosi odluku o odabiru

---

---

---

---

---

---

---

---

## Tijek ograničenog postupka (1)

- Javni naručitelj obavezan je objaviti poziv na nadmetanje. Ako je to potrebno, za izradu zahtjeva za sudjelovanje, javni naručitelj stavlja na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i dodatnu dokumentaciju, a u pozivu na nadmetanje navodi internetske stranice na kojima je dostupna ta dokumentacija.
- Natjecateljima koji su pravodobno dostavili zahtjeve za sudjelovanje i zadovoljili tražene uvjete daje se mogućnost sudjelovanja u drugom stupnju ograničenog postupka javne nabave.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Tijek ograničenog postupka (2)

- Natjecateljima koji neće biti pozvani na dostavu ponude javni naručitelj šalje odluku o nedopustivosti sudjelovanja.
- U drugom stupnju ograničenog postupka javni naručitelj odabranim natjecateljima istodobno šalje pisani poziv na dostavu ponude. Poziv na dostavu ponude dostavlja se svakom pojedinom natjecatelju zasebno na način da nema uvid u podatke o ostalim odabranim natjecateljima.
- Natjecatelji kojima je upućen poziv dostavljaju ponude u roku za dostavu ponude.
- Javni naručitelj pregledava i ocjenjuje zaprimljene ponude i donosi odluku o odabiru

---

---

---

---

---

---

---

---

## Postupak sklapanja okvirnog sporazuma (1)

- Javni naručitelj provodi otvoreni, ograničeni, pregovarački postupak s prethodnom objavom ili natjecateljski dijalog sukladno odredbama ovoga Zakona. Javni naručitelj mora u pozivu na nadmetanje navesti da će sklopiti okvirni sporazum.
- Javni naručitelj može sklopiti okvirni sporazum s jednim ili više gospodarskih subjekata. U pozivu na nadmetanje i dokumentaciji za nadmetanje navodi se broj gospodarskih subjekata koje će biti strane okvirnog sporazuma.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Postupak sklapanja okvirnog sporazuma (2)

- Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata sklapa se s najmanje tri gospodarska subjekta.
- Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata smije se sklopiti na razdoblje do četiri godine, a iznimno može sklopiti i na duže razdoblje ako postoje opravdani razlozi
- Ugovori o javnoj nabavi na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma za ukupni ili dio predmeta nabave sklapaju se sukladno otvorenom, ograničen ili pregovaračkom postupku.
- Pri sklapanju ugovora koji se temelje na okvirnom sporazumu strane ne smiju mijenjati bitne uvjete okvirnog sporazuma.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Elektronička dražba (1)

- Javni naručitelj može odrediti da sklapanju ugovora o javnoj nabavi u otvorenom, ograničenom ili pregovaračkom postupku javne nabave s prethodnom objavom prethodi elektronička dražba.
- Elektronička dražba smije se odnositi samo na one dijelove ponude koji se mogu kvantitativno odrediti i izraziti u brojevima ili postocima.
- Jednostavna elektronička dražba temelji se samo na cijenama sukladno kriteriju za odabir najniže cijene.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Elektronička dražba (2)

- Složena elektronička dražba temelji se na cijenama i/ili novim vrijednostima dijelova ponude koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje sukladno kriteriju za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.
- Kada se provodi elektronička dražba, nema javnog otvaranja ponuda.
- Prije započinjanja elektroničke dražbe javni naručitelj mora izvršiti pregled i punu početnu ocjenu ponuda.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Elektronička dražba (3)

- Javni naručitelj obavezan je sve sposobne ponuditelje koji su dostavili valjane ponude u postupku javne nabave istodobno elektroničkim putem pozvati na sudjelovanje u elektroničkoj dražbi u kojoj će nuditi nove cijene i/ili nove vrijednosti za dijelove ponude za koje će se provesti elektronička dražba.
- Elektronička dražba može se odvijati u više faza koje slijede jedna za drugom.
- Tijekom svake pojedine faze elektroničke dražbe javni naručitelj je obavezan svim ponuditeljima trenutačno slati dovoljno informacija koje im omogućavaju da u bilo kojem trenutku odrede svoj položaj u odnosu na druge ponuditelje.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Elektronička dražba (4)

- Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku objaviti broj ponuditelja pojedine faze dražbe. Tijekom bilo koje faze elektroničke dražbe javni naručitelj nipošto ne smije otkriti identitet ponuditelja.
- Nakon završetka elektroničke dražbe, naziv najpovoljnijeg ponuditelja i cijena njegove ponude bez odgode se dostavlja ili objavljuje na način naveden u dokumentaciji za nadmetanje.
- Javni naručitelj obavezan je u cijelosti dokumentirati provođenje elektroničke dražbe i sve prijenose podataka u vezi s elektroničkom dražbom.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Nabava usluga

- Za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. A javni naručitelji provode jedan od postupaka javne nabave ili natječaj.
- Za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B (prijevoz, pravne usluge, obrazovanje, zdravstvo) javni naručitelji provode jedan od postupaka javne nabave ili postupak opisan u članku 44.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Koncesije

- (1) Na postupke davanja koncesije za javne radove davatelj koncesije odgovarajuće primjenjuje odredbe ovoga Zakona o otvorenom, ograničenom, pregovaračkom postupku javne nabave s prethodnom objavom ili natjecateljskom dijalogu.
- (2) Na ostala pitanja vezana za koncesije za javne radove primjenjuje se propis koji uređuje koncesije.
- (3) Javni naručitelj ima značenje davatelja koncesije u smislu propisa kojim se uređuju koncesije.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Komunikacija

- Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između javnih naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati poštanskom pošiljkom, telefaksom, elektronički, telefonom, ili kombinacijom tih sredstava prema izboru javnog naručitelja.
- Elektronička komunikacijska sredstva i njihova tehnička obilježja moraju biti nediskriminirajuća, općedostupna i kompatibilna s proizvodima informacijsko-komunikacijske tehnologije u općoj uporabi.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Jedinstveni rječnik javne nabave

- (1) Javni naručitelj obavezan je u objavi javne nabave kod opisa predmeta nabave koristiti brojčane oznake iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV).
- (2) Brojčane oznake uz opis robe, radova i usluga koje čine predmet nabave te uvjete primjene Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV) propisuje ministar nadležan za gospodarstvo Pravilnikom o primjeni Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV).
- (3) Danom pristupanja Republike Hrvatske u Europsku uniju primjenjuju se brojčane oznake iz CPV koje propisuje Europska komisija.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Isključenje

Javni naručitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

1. ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi,
2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Uvjeti sposobnosti

- (1) Javni naručitelj određuje uvjete pravne i poslovne sposobnosti, financijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti natjecatelja ili ponuditelja.
- (2) Ako koristi mogućnost smanjivanja broja sposobnih natjecatelja kojima će dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu, javni naručitelj određuje objektivne i nediskriminirajuće uvjete.
- (3) Javni naručitelj može tražiti od natjecatelja ili ponuditelja da zadovolje minimalne razine financijske te tehničke i stručne sposobnosti.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Sposobnost zajednice ponuditelja

- ❖ U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti.
- ❖ Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Osiguranje kvalitete

Javni naručitelj može zahtijevati prilaganje potvrda (certifikata) o sukladnosti gospodarskog subjekta s određenim normama osiguranja kvalitete koje izdaju neovisna tijela. U tom slučaju javni naručitelj mora uputiti na sustave osiguranja kvalitete koji se temelje na odgovarajućim hrvatskim normama kojima su prihvaćene europske norme. Sustavi osiguranja kvalitete na koje upućuje javni naručitelj moraju biti potvrđeni (certificirani) od tijela koja udovoljavaju hrvatskim normama kojima su prihvaćene europske norme za osposobljenost tijela koja potvrđuju sustave osiguranja kvalitete.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Upravljanje okolišem

Ako javni naručitelj zahtijeva prilaganje potvrda (certifikata) o sukladnosti gospodarskog subjekta s određenim normama za upravljanje okolišem koje izdaju neovisna tijela za potvrđivanje sukladnosti, javni naručitelj mora uputiti na Sustav Zajednice za upravljanje okolišem (Community Eco-Management and Audit Scheme, EMAS) ili na određene hrvatske norme za sustave upravljanja okolišem kojima su prihvaćene europske ili međunarodne norme.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Jamstva

1. jamstvo za ozbiljnost ponude
2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora
3. jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma,
4. jamstvo za preplatu,
5. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku,
6. jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Jamstvo za ozbiljnost ponude

- > za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- > dostavljanja neistinitih podataka,
- > nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika,
- > odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- > nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu. Iznos jamstva, osim u opravdanim slučajevima, ne smije iznositi više od 5% procijenjene vrijednosti nabave.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Dokumentacija za nadmetanje

U dokumentaciji za nadmetanje određuju se zahtjevi koji se odnose na oblik ponude, sadržaj ponude, rok valjanosti ponude, cijenu ponude, tehničke specifikacije (opise predmeta nabave), ugovorne odredbe, te dokaze koje su gospodarski subjekti obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu ispunjavanja uvjeta sposobnosti

---

---

---

---

---

---

---

---

## Dokumentacija za nadmetanje

- Dokumentacija za nadmetanje mora biti jasna, razumljiva i nedvojbena te izrađena na način da omogući podnošenje usporedivih ponuda.
- Dokumentacija za nadmetanje mora omogućiti izračun cijena bez preuzimanja neuobičajenih rizika i poduzimanja opsežnih predradnji ponuditelja.
- Javni naručitelj ne smije od gospodarskog subjekta zahtijevati naknadu troškova za izradu dokumentacije za nadmetanje.
- Dokumentacija za nadmetanje izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Smije se uz to izraditi i na stranom jeziku ili jezicima.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Kriteriji za odabir ponude

1. ako se odabire **ekonomski najpovoljnija ponuda** sa stajališta javnog naručitelja, različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, primjerice: kvaliteta, cijena, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, usluga nakon prodaje i tehnička pomoć, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja, ili
2. **najniža cijena.**

---

---

---

---

---

---

---

---

## Alternativna ponuda

- (1) Alternativna ponuda je ponuda kojom ponuditelj daje alternativni prijedlog za predmet nabave.
- (2) Ako je kriterij za odabir ponude ekonomski najpovoljnija ponuda, javni naručitelj može dopustiti ponuditeljima dostavu alternativnih ponuda.
- (3) Javni naručitelj obavezan je u pozivu na nadmetanje izrijekom navesti dopušta li alternativne ponude. Ako poziv ne sadrži takav navod, alternativne ponude nisu dopuštene.

GRADEVNA REGULATIVA

55

---

---

---

---

---

---

---

---

## Podizvoditelji

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

GRADEVNA REGULATIVA

56

---

---

---

---

---

---

---

---

## Odluka o odabiru

- (1) Javni naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru.
- (2) Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi odnosno najpovoljnija ponuda jednog ili više gospodarskih subjekata s kojima će se sklopiti okvirni sporazum.
- (3) Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude.

GRADEVNA REGULATIVA

57

---

---

---

---

---

---

---

---

## Rok mirovanja

- Javni naručitelj obavezan je primijeniti rok mirovanja koji iznosi 15 dana kod nabave velike vrijednosti odnosno deset dana kod nabave male vrijednosti od dana dostave odluke o odabiru.
- Odluka o odabiru postaje izvršna nakon proteka roka mirovanja.
- Izvršnošću odluke o odabiru nastaje ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum.
- Javni naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum niti pristupiti njegovu izvršenju prije izvršnosti odluke o odabiru.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Uvid u ponude

- Nakon dostave odluke o odabiru do isteka roka za izjavljivanje žalbe, javni naručitelj obavezan je ponuditelju na njegov zahtjev omogućiti uvid u bilo koju ponudu osim u one podatke koje su ponuditelji označili tajnima.
- Ponuditelji ne smiju kopirati, umnažati, reproducirati, fotografirati ili snimati podatke iz ponuda drugih ponuditelja. Ponuditelji smiju samo ručno bilježiti podatke iz ponuda drugih ponuditelja.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Žalbe

- (1) Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave (dalje u tekstu: Državna komisija) nadležna je za rješavanje o žalbama u vezi s postupcima sklapanja ugovora o javnoj nabavi, okvirnih sporazuma i natječaja na koje se primjenjuje ovaj Zakon.
- (2) Nadležnost i druga pitanja vezana za rad Državne komisije uređuju se posebnim zakonom.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Pravo na žalbu

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Pravila Svjetske banke (1)

Međunarodni javni natječaj  
Ograničeni međunarodni natječaj  
Nacionalni javni natječaj  
*Shopping* (međunarodni i nacionalni)  
Direktno ugovaranje  
Rad u vlastitoj režiji (*Force Account*)  
Ustupanje BOT ugovora  
Two-stage bidding

---

---

---

---

---

---

---

---

## Pravila Svjetske banke (2)

- Primjenjuje se na ugovore za:
- radove (FIDIC model)
  - male radove
  - nabavku robe
  - nabavku i instalaciju opreme
  - ugovore "ključ u ruke"
  - ugovore o projektiranju i gradnji
  - jedinstvene ugovore za radove i opremu
  - nabava po modelu BOT
  - nabava IT

---

---

---

---

---

---

---

---

## Pravila Europske banke za obnovu i razvitak

Procedure su slične procedurama Svjetske banka

Dokumentacija je ili dokumentacija Svjetske banke ili se primjenjuje dokumentacija FIDIC

*FIDIC: Federation International des Ingenieurs Conseils*

---

---

---

---

---

---

---

---

## EU fondovi

EU fondovi: CARDS, PHARE, ISPA, SAPARD, IPA

Za nabavu financiranu iz EU fondova primjenjuju se pravila PRAG i ugovori FIDIC

*Practical Guide to Contract procedures for EC external actions (PRAG)*

---

---

---

---

---

---

---

---